

\*

Số **187**- TB/TĐTCB

Quảng Ninh, ngày **18** tháng 12 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

**Về việc thi tuyển chức danh Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.**

-----

Căn cứ Quy định số 04 - QĐi/TU ngày 16/01/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ninh về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức, bộ máy của Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ;

Căn cứ Quy chế số 12 - QC/TU ngày 29/6/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thí điểm thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng;

Căn cứ quy chế số 03 - QC/TĐTCB ngày 28/4/2020 của Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ về Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển và đào tạo, bồi dưỡng;

Căn Kế hoạch số 137 - KH/TĐTCB ngày 18/12/2020 của Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ về thi tuyển chức danh Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ thông báo kế hoạch thi tuyển cụ thể như sau:

### **I. VỊ TRÍ, ĐỐI TƯỢNG THI TUYỂN**

**1. Vị trí thi tuyển:** Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

#### **2. Đối tượng dự tuyển**

a) Cán bộ, công chức, viên chức trong quy hoạch chức danh Giám đốc Trung tâm hoặc tương đương đang công tác tại các khoa, phòng, trung tâm trực thuộc Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ.

b) Cán bộ, công chức, viên chức trong quy hoạch chức danh tương đương đang công tác ở các địa phương, cơ quan, đơn vị khác trong và ngoài tỉnh có chuyên môn gần với chức danh có nhu cầu bổ nhiệm.

c) Cán bộ, công chức, viên chức không trong quy hoạch chức danh dự tuyển nhưng được cơ quan có thẩm quyền (Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ, Tỉnh ủy Quảng Ninh) đề cử.

### **II TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN.**

#### **1. Tiêu chuẩn**

a) *Tiêu chuẩn chung*

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt nam.

- Trung thành với Tổ quốc với Đảng, với nhân dân; nắm vững chủ nghĩa Mác - Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh; kiên định với đường lối đổi mới, độc lập dân tộc và Chủ nghĩa xã hội; có ý thức bảo vệ quan điểm, chủ trương đường lối của Đảng; chấp hành tốt chính sách pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, của địa phương nơi cư trú được thể hiện trong đơn xin đăng ký tham gia dự thi.

- Cần kiệm, liêm chính, chí công, vô tư; không quan liêu, tham nhũng, lãng phí và có ý thức trong việc phòng chống quan liêu, tham nhũng; chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương; trung thực, khách quan, công tâm trong thực thi công vụ; gần bó, gần gũi và lắng nghe ý kiến của nhân dân.

- Lối sống nghiêm túc, giao tiếp, ứng xử văn hóa, văn minh; tác phong làm việc khoa học, tận tụy, trách nhiệm, công tâm, khách quan; giữ gìn đoàn kết nội bộ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm cá nhân; thẳng thắn trong tự phê bình và phê bình.

- Hiểu biết về quản lý nhà nước trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý của hệ thống chính trị cấp cơ sở, cán bộ, công chức trên địa bàn về lý luận chính trị - hành chính; đường lối, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội; kiến thức về pháp luật, quản lý nhà nước và một số lĩnh vực khác; nắm bắt nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng nhu cầu học tập đa dạng của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn như: bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, đào tạo, bồi dưỡng cấp chứng chỉ, chứng nhận về ngoại ngữ, tin học cho cán bộ, công chức, viên chức và đáp ứng nhu cầu học tập ngoại ngữ, tin học của xã hội. Nghiên cứu, ứng dụng và chuyển giao các tiến bộ khoa học vào thực tiễn; tham mưu, triển khai xây dựng, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao của tỉnh.

- Có khả năng lãnh đạo, quản lý: Phân tích và dự báo; tầm nhìn chiến lược, thiết kế và định hướng triển khai hoạt động; Có ý tưởng mới, quyết đoán và có bản lĩnh đổi mới.

*b) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng*

Có trình độ chuyên môn từ đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Tiếng Anh, Tiếng Trung Quốc, Công nghệ thông tin. (Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp dạy học tích cực (trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm).

Có bằng tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị hoặc Trung cấp lý luận chính trị - hành chính trở lên.

Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên.

Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên hoặc tương đương theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với ứng viên không có bằng chuyên môn là ngoại ngữ)

Có chứng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

## **2. Điều kiện dự thi**

- Có năng lực, uy tín, phương pháp làm việc khoa học. Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, quản lý từ cấp phó phòng (hoặc tương đương) trở.

- Có ít nhất 2 năm liền kề thời điểm dự thi được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Đảm bảo độ tuổi bổ nhiệm lần đầu, nói chung còn 10 năm công tác (ít nhất đủ 5 năm) và có đủ sức khỏe để thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Có lịch sử chính trị, chính trị hiện nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cấp quản lý trực tiếp thẩm định, xác nhận.

- Không thuộc các trường hợp đang trong thời gian thi hành các hình thức kỷ luật; đang trong thời gian xem xét kỷ luật, điều tra, truy tố, xét xử; bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của pháp luật; có đơn thư tố cáo phản ánh, có căn cứ và nội dung vi phạm cụ thể cần xác minh làm rõ.

- Tự nguyện đăng ký dự thi.

## **III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

+ Đơn đăng ký dự tuyển.

+ Sơ yếu lý lịch (cá nhân tự khai theo mẫu 2C của Ban Tổ chức Trung ương) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

+ Bản sao giấy khai sinh có công chứng;

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có công chứng;

+ Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

+ Chứng nhận sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;

+ Nhận xét, đánh giá của chi bộ, đảng ủy nơi công tác (trong 3 năm gần nhất);

+ Nhận xét, đánh giá của chi ủy nơi cư trú đối với bản thân và gia đình;

+ Văn bản xác nhận của cơ quan, đơn vị, địa phương về quá trình công tác, chức danh quy hoạch, nhận xét, đánh giá (về phẩm chất chính trị, đạo đức lối

sống, trình độ năng lực, mức độ hoàn thành nhiệm vụ, khả năng phát triển) và giới thiệu cán bộ tham gia dự thi.

## **VI. HÌNH THỨC THI TUYỂN**

**Thi tuyển được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:**

### **1. Thi viết 02 môn bắt buộc (vòng 1)**

Đối tượng dự thi viết là những ứng viên đã được Hội đồng thi tuyển duyệt dựa trên kết quả đăng ký giới thiệu và thẩm định về hồ sơ, quy trình, lịch sử chính trị, chính trị hiện nay đảm bảo đủ các điều kiện bổ nhiệm sau khi thi tuyển.

- Thi Kiến thức chung:

+ Nội dung thi về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý chuyên ngành, lĩnh vực thi tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

+ Thời gian làm bài: 180 phút.

- Thi sát hạch trình độ ngoại ngữ: theo ngoại ngữ do ứng viên đăng ký (những ứng viên có trình độ chuyên môn là ngoại ngữ sẽ thi sát hạch trình độ ngoại ngữ thứ 2).

+ Thời gian làm bài: 60 phút.

### **2. Thi trình bày đề án (vòng 2)**

- Những ứng viên có kết quả điểm từ 50 điểm trở lên của phần thi kiến thức chung và Ngoại ngữ thì mới được tham dự thi phân trình bày đề án.

+ Bảo vệ đề án: Nội dung đề án do Hội đồng thi tuyển quyết định. Nội dung đề án bao gồm: Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của đơn vị có chức danh thi tuyển và chỉ ra nguyên nhân, dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo và trả lời chất vấn của Hội đồng thi tuyển và những người tham dự.

Đề án tập trung vào những nội dung: Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức từ tỉnh đến cơ sở; các giải pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, tăng cường giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho cán bộ, công chức, viên chức các cấp có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, đáp ứng yêu cầu trong thời kỳ mới; các giải pháp xây dựng quy trình đồng bộ đào tạo, bồi dưỡng, rèn luyện cán bộ các cấp, tham mưu quy trình đánh giá cán bộ sau đào tạo, bồi dưỡng...; các giải pháp khơi nguồn mở lớp, mở rộng quy mô, đa dạng hóa các loại hình đào tạo, bồi dưỡng để đáp ứng yêu cầu của tỉnh và nhu cầu của nhân dân trên địa bàn; các giải pháp tham mưu tổ chức, phối hợp đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao cho tỉnh; đổi mới nội dung, phương thức bồi dưỡng các lớp đào tạo nguồn cán bộ các cấp, tăng cường chất lượng đội ngũ chuyên gia cũng như đội ngũ quản lý để

việc giảng dạy và quản lý các lớp đạt hiệu quả thiết thực, đảm bảo kỷ cương, quy chế.

#### V. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ, TỔ CHỨC THI TUYỂN

- Thời gian đăng ký và nộp hồ sơ: 15 ngày làm việc (từ ngày **18/12/2020** đến ngày **08/01/2021**).

- Thẩm định hồ sơ trong thời hạn 07 ngày làm việc (từ ngày **11/01/2021** đến ngày **19/01/2021**)

- Thông báo công khai danh sách dự thi trên website của Nhà trường, niêm yết tại trụ sở làm việc của cơ quan trong vòng 15 ngày và thông báo cho cho các ứng viên đủ điều kiện tham gia dự tuyển kèm theo danh mục các tài liệu ôn thi (đã bao gồm thời gian ôn thi).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ. Địa chỉ: Khu Cát Thành, phường Minh Thành, thị xã Quảng Yên, tỉnh Quảng Ninh.

*(Hội đồng thi không trả lại hồ sơ đối với người không trúng tuyển và đã nộp hồ sơ nhưng không đủ điều kiện dự thi hoặc không tham gia dự thi)*

Mọi phản ánh, thắc mắc, đề nghị liên hệ qua Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ. Điện thoại: 02033 838313; 0788398988.

Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ trân trọng thông báo./.

#### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh uỷ (báo cáo),
- Các sở, ban, ngành, địa phương thuộc tỉnh,
- Ban Giám hiệu Nhà trường,
- Các khoa, phòng, trung tâm.
- Lưu: VP.



**Bùi Thúy Phượng**